

## Redaktioneller Artikel

# Checkliste Planung Weihnachtsfeier

Lesen Sie hier die wichtigsten Antworten auf Ihre Fragen zum geplanten Xmas-Event. Kurz, prägnant und ehrlich erhalten Sie hier unsere Checkliste zur...



## Fragen Sie sich auch gerade: Was muss ich bei der Firmen-Weihnachtsfeier beachten?

### Es gibt so viele Weihnachtsfeier Ideen - welche ist die Richtige?

Jetzt wird es Zeit die Weihnachtsfeier zu organisieren und es treten immer wieder Fragen zur Eventplanung der diesjährigen Weihnachtsfeier auf:

Es gibt so viele Ideen für Weihnachtsfeiern! Welche Weihnachtsfeier-Idee ist für Ihr Team die Richtige? - Wir haben Ihnen folgende Punkte zusammengestellt, die Ihnen bei der Beantwortung helfen werden.

„Ich bin in diesem Jahr beauftragt unsere Weihnachtsfeier zu organisieren - was muss ich bei der Planung der Firmenweihnachtsfeier beachten?“ - Unsere Checkliste zeigt Ihnen stichpunktartig und übersichtlich die wichtigsten Planungsfakten.

## Checkliste mit Fragen & Antworten zur Planung der Weihnachtsfeier

### Folgende Fragen sollten Sie sich bei der Suche nach Ihrer Weihnachtsfeier stellen:

- Welchen Charakter soll die Firmenweihnachtsfeier haben?
- Welcher Wochentag ist für die Weihnachtsfeier gut geeignet?
- Soll die Feier am Nachmittag oder Abend stattfinden?
- Ist es eine Firmen-Weihnachtsfeier für die gesamte Belegschaft = großer Teilnehmerkreis?
- Plant jedes Team eine eigene Weihnachtsfeier im engen Kreis?
- Sind die Partner\*innen der Mitarbeiter\*innen ebenfalls eingeladen?
- Wie viel Budget steht Ihnen zur Verfügung?

## Checkliste für die Planung Ihrer Weihnachtsfeier

Die wichtigste Phase der Eventplanung ist die Vorbereitung. Legen Sie hier schon ein solides Fundament, kann später fast nichts mehr schiefgehen.

### VORÜBERLEGUNGEN ZUR WEIHNACHTSFEIER

#### 1. Wann beginne ich mit der Planung der Weihnachtsfeier?

Am besten gleich zu Beginn des neuen Jahres, spätestens aber nach den Sommerferien.

Je früher desto besser - mit einer frühen Planung sichern Sie sich die beste Weihnachtsfeier-Location und das schönste Xmas Rahmenprogramm. Natürlich ist die Art des Events auch entscheidend für den Planungshorizont. Große Weihnachtsfeiern mit Location, Band & Showprogramm plant man mindestens ein Jahr im Voraus. Wobei man einen Weihnachtstisch in einem Restaurant am Firmenstandort auch noch 3 Monate vorher reservieren kann.

#### 2. Welche Art von Weihnachts-Event wollen Sie planen?

Überlegen Sie ggf. gemeinsam im Team oder mit dem Chef was Sie wo machen möchten:

- gemeinsam essen gehen
- essen gehen mit einem kleinen Rahmenprogramm

## Redaktioneller Artikel

# Checkliste Planung Weihnachtsfeier

Lesen Sie hier die wichtigsten Antworten auf Ihre Fragen zum geplanten Xmas-Event. Kurz, prägnant und ehrlich erhalten Sie hier unsere Checkliste zur...

- Weihnachtsteam-Aktivität ohne Verpflegung
- Weihnachtsevent in einer Location mit F&B, Musikact und winterlichem Rahmenprogramm
- eine mehrtägige Weihnachtsreise in Deutschland oder das benachbarte Ausland

### 3. Welcher Wochentag ist der Beste für die Weihnachtsfeier?

Bitte beachten Sie bei der Terminfindung Ihrer Weihnachtsfeier, dass betriebliche Veranstaltungen während der Arbeitszeit für alle Mitarbeiter bindend sind. Wohingegen die Teilnahme an Events in der Freizeit freiwillig ist. Donnerstag und Freitagabend sind bei allen Firmen sehr beliebt. Denken Sie bei einer kurzfristigen Entscheidung für eine Weihnachtsfeier auch über alternative Termine nach, da viele Rahmenprogramme kurzfristig bereits ausgebucht sind können. Warum nicht die jährliche Feier als Jahresauftakt im Januar oder Februar planen - häufig ergeben sich hier weniger Termschwierigkeiten!

### 4. Wer wird zur Weihnachtsfeier eingeladen?

Feiert das Unternehmen zusammen eine Firmenweihnachtsfeier oder macht jedes Team oder Abteilung einen eigenen Weihnachtsausflug oder organisiert ein Weihnachtsessen? Denken Sie außerdem vor der Event-Suche darüber nach, ob Sie die Partner\*innen Ihrer Mitarbeiter\*innen bzw. Kolleg\*innen ebenfalls einladen möchten.

### 5. Welches Budget sollten wir für eine Weihnachtsfeier einplanen?

- Gemeinsam Essen gehen: je nach Lage und Art des Restaurants: ab 25 € pro Person (einfaches Restaurant, 2-Gang Menü, 2 Getränke)
- Weihnachts-Team-Aktivität: ab 9 € pro Person inkl. MwSt. \* Beispiel: [Eisstockschießen](#)
- Weihnachtsevent (Location, F&B, Programm): ab 49 € pro Person inkl. MwSt. \* Beispiel [Hüttenzauber - Glühwein, Golf & Genuss](#)
- Mehrtägige Winter-Reise: ab 85 € pro Person inkl. MwSt. \* Beispiel: [„Bierige“ Weihnachtsfeier mit Freiluft-Fondue](#)

### Höchstgrenze pro Arbeitnehmer\*in von 110 € beachten!

Pro Arbeitnehmer\*in und Betriebsveranstaltung dürfen nicht mehr als 110 EUR steuerfrei aufgewendet werden. Wenn Sie mehr darüber erfahren wollen, lesen Sie unseren Artikel: [Betriebsausgabe Weihnachtsfeier & Firmenevent](#)

### 6. Was haben wir im letzten Jahr zur Weihnachtsfeier gemacht?

Wie kam denn die letzte Weihnachtsfeier an? Was hat den Kolleg\*innen gefallen? Vielleicht gab es sogar Feedback?! Beziehen Sie die Rückmeldungen der Gäste mit ein, denn schließlich soll es ja ein schönes und unvergessliches Weihnachtsfirmenfest für alle werden.

## VORBEREITUNG DER WEIHNACHTSFEIER

### 1. Suche nach dem passenden Angebot

Soll es ein reines Weihnachtsessen sein, finden Sie passende Angebote bei Ihrem Lieblingsrestaurant in der Stadt - fragen Sie doch mal Ihre Mitarbeiter wo sie gerne essen gehen!

Wenn es ein bisschen mehr Aktivität, Bespaßung oder Weihnachtsprogramm sein soll, finden Sie [hier mehr als 750 Weihnachtsfeier-Ideen](#) alle Arten von regionalen Partnern vor Ort, die gerne auf Ihre Wünsche eingehen.

### 2. Was ist die beste Weihnachtsfeier-Idee für mein Team?

Wenn Sie die Suche nach den möglichen Angeboten gemäß Ihrer wichtigen Kriterien (Art des Events, Ort, Termin, Budget) abgeschlossen haben, stellen Sie eine Kurzübersicht zusammen. Nun vergleichen Sie allein, mit dem Chef oder dem Team. Vielleicht wollen Sie ja sogar der Belegschaft zwei Ideen als Auswahl zur Verfügung stellen und das Angebot mit den meisten Stimmen gewinnt?!

### 3. Was gehört in die Einladung zur Firmenweihnachtsfeier?

Die Einladungen sollten natürlich die wichtigsten Informationen enthalten: Wer? Wo? Wann? Wer lädt wen, wann, wohin, wieso ein? Wenn Sie sich eine bestimmte Art von Event überlegt haben, können Sie in den Einladungen auch einen Dresscode, z.B.

Abendgarderobe festlegen. Außerdem können Sie auch eine knappe Wegbeschreibung einbinden.

### 4. Einfache Detailplanung selber machen:

Erstellen Sie als Organisator einen kurzen schriftlichen Detailplan. Darin sollte enthalten sein:

- Adressen der Location/Restaurant/Treffpunkt
- Uhrzeiten als Ablaufplan, z.B. Treffpunkt, Start und Ende Rahmenprogramm, Uhrzeit Reservierung im Restaurant etc.
- Namen und Handynummern der wichtigsten Ansprechpartner
- Was müssen wir mitnehmen? Handy, Eintrittskarten, Menükarten, etc.
- Wie erfolgt die Bezahlung: zahlen wir auf Rechnung, vor Ort mit Kredit- oder EC-Karte oder bar

## FAZIT:

**Starten Sie jetzt mit der Planung Ihrer Weihnachtsfeier.** Machen Sie sich **vorher einen Plan** was Sie wollen und besprechen Sie die **Rahmenbedingungen** (insbesondere das Budget) im Team oder mit der Geschäftsleitung, bevor Sie die ersten Angebote einholen. Informieren Sie sich **rechtzeitig** über passende Ideen und beziehen Sie die geladenen Gäste in die Entscheidung mit ein. **So wird Ihre Firmenweihnachtsfeier ein voller Erfolg!**

Redaktioneller Artikel

## Checkliste Planung Weihnachtsfeier

Lesen Sie hier die wichtigsten Antworten auf Ihre Fragen zum geplanten Xmas-Event. Kurz, prägnant und ehrlich erhalten Sie hier unsere Checkliste zur...